

УКАЗ

ГУБЕРНАТОРА КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ

**ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОЛОЖЕНИЯ О ПРОВЕРКЕ ДОСТОВЕРНОСТИ
И ПОЛНОТЫ СВЕДЕНИЙ, ПРЕДСТАВЛЯЕМЫХ ГРАЖДАНАМИ,
ПРЕТЕНДУЮЩИМИ НА ЗАМЕЩЕНИЕ ДОЛЖНОСТЕЙ ГОСУДАРСТВЕННОЙ
ГРАЖДАНСКОЙ СЛУЖБЫ КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ, И ГОСУДАРСТВЕННЫМИ
ГРАЖДАНСКИМИ СЛУЖАЩИМИ КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ, И СОБЛЮДЕНИЯ
ГОСУДАРСТВЕННЫМИ ГРАЖДАНСКИМИ СЛУЖАЩИМИ КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ТРЕБОВАНИЙ К СЛУЖЕБНОМУ ПОВЕДЕНИЮ**

Список изменяющих документов
(в ред. Указов Губернатора Кировской области
от 18.08.2010 N 87, от 03.09.2010 N 96, от 09.02.2011 N 13,
от 25.01.2012 N 8, от 19.04.2012 N 48, от 25.04.2013 N 60,
от 10.06.2014 N 96, от 31.07.2014 N 124, от 14.04.2015 N 84,
от 27.05.2015 N 114, от 22.06.2015 N 132, от 13.08.2015 N 185,
от 09.06.2017 N 123, от 25.10.2017 N 32, от 29.12.2017 N 89,
от 17.05.2019 N 67, от 03.12.2019 N 168)

В соответствии с Федеральным [законом](#) от 25.12.2008 N 273-ФЗ "О противодействии коррупции", [Указом](#) Президента Российской Федерации от 21.09.2009 N 1065 "О проверке достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей федеральной государственной службы, и федеральными государственными служащими, и соблюдения федеральными государственными служащими требований к служебному поведению" постановляю:

1. Утвердить [Положение](#) о проверке достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей государственной гражданской службы Кировской области, и государственными гражданскими служащими Кировской области, и соблюдения государственными гражданскими служащими Кировской области требований к служебному поведению (далее - Положение). Прилагается.

2. Руководителям органов исполнительной власти области:

2.1. Принять меры по обеспечению исполнения [Положения](#).

2.2. Определить должностных лиц, ответственных за профилактику коррупционных и иных правонарушений, возложив на них следующие функции:

2.2.1. Обеспечение соблюдения государственными гражданскими служащими ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, исполнения ими обязанностей, установленных Федеральным [законом](#) от 25.12.2008 N 273-ФЗ "О противодействии коррупции" и другими федеральными законами (далее - требования к служебному поведению).

2.2.2. Принятие мер по выявлению и устранению причин и условий, способствующих

возникновению конфликта интересов.

2.2.3. Оказание государственным гражданским служащим Кировской области консультативной помощи по вопросам, связанным с применением на практике требований к служебному поведению и общих принципов служебного поведения государственных гражданских служащих Кировской области, утвержденных [Указом](#) Губернатора Кировской области от 19.01.2017 N 8 "О Кодексе этики и служебного поведения государственных гражданских служащих органов исполнительной власти Кировской области", а также с уведомлением представителя нанимателя (работодателя), органов прокуратуры Кировской области, иных государственных органов о фактах совершения государственными гражданскими служащими Кировской области коррупционных правонарушений, непредставления ими сведений либо представления недостоверных или неполных сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера.

2.2.4. Обеспечение реализации государственными гражданскими служащими Кировской области обязанности уведомлять представителя нанимателя (работодателя), органы прокуратуры Кировской области, иные государственные органы обо всех случаях обращения к ним каких-либо лиц в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений.

2.2.5. Организация правового просвещения государственных гражданских служащих Кировской области.

2.2.6. Проведение служебных проверок.

2.2.7. Осуществление проверки достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей государственной гражданской службы Кировской области, и государственными гражданскими служащими Кировской области, а также сведений (в части, касающейся профилактики коррупционных правонарушений), представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей государственной гражданской службы Кировской области, в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, проверки соблюдения государственными гражданскими служащими Кировской области требований к служебному поведению.

2.2.8. Подготовка указанными должностными лицами в соответствии с их компетенцией проектов нормативных правовых актов о противодействии коррупции.

2.2.9. Взаимодействие с правоохранительными органами в установленной сфере деятельности.

2.2.10. Анализ сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей государственной гражданской службы Кировской области, и государственными гражданскими служащими Кировской области, сведений о соблюдении государственными гражданскими служащими Кировской области требований к служебному поведению, о предотвращении или урегулировании конфликта интересов и соблюдении установленных для них запретов, ограничений и обязанностей, сведений о соблюдении гражданами, замещавшими должности государственной гражданской службы Кировской области, ограничений при заключении ими после увольнения с государственной гражданской службы Кировской области трудового договора и (или) гражданско-правового договора в случаях, предусмотренных федеральными законами. При осуществлении анализа таких сведений проведение бесед с указанными гражданами и государственными гражданскими служащими Кировской области с их согласия, получение от них с их согласия необходимых пояснений, изучение полученной от территориальных органов федеральных государственных органов, органов прокуратуры Кировской области, органов исполнительной власти Кировской области, иных государственных органов Кировской области, органов местного самоуправления, предприятий, учреждений и организаций информации о соблюдении

государственными гражданскими служащими Кировской области требований к служебному поведению (за исключением информации, содержащей сведения, составляющие государственную, банковскую, налоговую или иную охраняемую законом тайну), изучение представленных гражданами или государственными гражданскими служащими Кировской области сведений, иной полученной информации.

2.2.11. Осуществление проверки соблюдения гражданами, замещавшими должности государственной гражданской службы Кировской области, ограничений при заключении ими после увольнения с государственной гражданской службы Кировской области трудового договора и (или) гражданско-правового договора в случаях, предусмотренных федеральными законами. (п. 2 в ред. [Указа](#) Губернатора Кировской области от 25.10.2017 N 32)

3. Департаменту информационной работы Кировской области (Урматская Е.А.) опубликовать Указ в официальных средствах массовой информации.

Губернатор
Кировской области
Н.Ю.БЕЛЫХ

Утверждено
Указом
Губернатора области
от 15 декабря 2009 г. N 120

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ПРОВЕРКЕ ДОСТОВЕРНОСТИ И ПОЛНОТЫ СВЕДЕНИЙ,
ПРЕДСТАВЛЯЕМЫХ ГРАЖДАНАМИ, ПРЕТЕНДУЮЩИМИ НА ЗАМЕЩЕНИЕ
ДОЛЖНОСТЕЙ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ГРАЖДАНСКОЙ СЛУЖБЫ
КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ, И ГОСУДАРСТВЕННЫМИ ГРАЖДАНСКИМИ
СЛУЖАЩИМИ КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ, И СОБЛЮДЕНИЯ
ГОСУДАРСТВЕННЫМИ ГРАЖДАНСКИМИ СЛУЖАЩИМИ КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ТРЕБОВАНИЙ К СЛУЖЕБНОМУ ПОВЕДЕНИЮ**

Список изменяющих документов
(в ред. Указов Губернатора Кировской области
от 18.08.2010 N 87, от 09.02.2011 N 13, от 25.01.2012 N 8,
от 19.04.2012 N 48, от 25.04.2013 N 60, от 10.06.2014 N 96,
от 31.07.2014 N 124, от 14.04.2015 N 84, от 27.05.2015 N 114,
от 22.06.2015 N 132, от 13.08.2015 N 185, от 09.06.2017 N 123,
от 25.10.2017 N 32, от 29.12.2017 N 89, от 17.05.2019 N 67,
от 03.12.2019 N 168)

1. Настоящим Положением определяется порядок осуществления проверки:

1.1. Достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных в соответствии с [Указом](#) Губернатора области от 18.08.2009 N 68 "О представлении гражданами, претендующими на замещение должностей государственной гражданской службы Кировской области, и государственными гражданскими служащими Кировской области сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах

имущественного характера" (далее - Указ Губернатора области от 18.08.2009 N 68):
(в ред. Указов Губернатора Кировской области от 31.07.2014 N 124, от 14.04.2015 N 84)

гражданами, претендующими на замещение должностей государственной гражданской службы Кировской области в органах исполнительной власти области (далее - граждане), на отчетную дату;

государственными гражданскими служащими Кировской области в органах исполнительной власти области (далее - государственные служащие) за отчетный период и за два года, предшествующие отчетному периоду.
(в ред. [Указа](#) Губернатора Кировской области от 31.07.2014 N 124)

1.2. Достоверности и полноты сведений (в части, касающейся профилактики коррупционных правонарушений), представленных гражданами при поступлении на государственную гражданскую службу Кировской области в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации и Кировской области (далее - сведения, представляемые гражданами в соответствии с нормативными правовыми актами).
(пп. 1.2 в ред. [Указа](#) Губернатора Кировской области от 25.10.2017 N 32)

1.3. Соблюдения государственными служащими в течение трех лет, предшествующих поступлению информации, явившейся основанием для осуществления проверки, предусмотренной настоящим подпунктом, ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, исполнения ими обязанностей, установленных Федеральным [законом](#) от 25.12.2008 N 273-ФЗ "О противодействии коррупции", и другими нормативными правовыми актами Российской Федерации и Кировской области (далее - требования к служебному поведению).
(пп. 1.3 в ред. [Указа](#) Губернатора Кировской области от 31.07.2014 N 124)

2. Проверка, предусмотренная [подпунктами 1.2 и 1.3](#) настоящего Положения, осуществляется соответственно в отношении граждан, претендующих на замещение любой должности государственной гражданской службы Кировской области, и государственных служащих, замещающих любую должность государственной гражданской службы Кировской области (далее - должность государственной гражданской службы).

3. Проверка достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых государственным служащим, замещающим должность государственной гражданской службы, не предусмотренную [перечнем](#) должностей государственной гражданской службы Кировской области, осуществление полномочий по которым влечет за собой обязанность представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, утвержденным Указом Губернатора Кировской области от 14.03.2017 N 49 "Об утверждении перечня должностей государственной гражданской службы Кировской области, осуществление полномочий по которым влечет за собой обязанность представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей" (далее - перечень), и претендующим на замещение должности государственной гражданской службы, предусмотренной этим [перечнем](#), осуществляется в порядке, установленном настоящим Положением для проверки сведений, представляемых гражданами в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации.
(п. 3 в ред. [Указа](#) Губернатора Кировской области от 09.06.2017 N 123)

4. Проверка, предусмотренная [пунктом 1](#) настоящего Положения, осуществляется по решению Губернатора области, руководителя администрации Губернатора и Правительства Кировской области, руководителя органа исполнительной власти области либо должностного лица,

которому такие полномочия предоставлены руководителем соответствующего органа исполнительной власти области.

(в ред. Указов Губернатора Кировской области от 22.06.2015 [N 132](#), от 03.12.2019 [N 168](#))

Решение принимается отдельно в отношении каждого гражданина или государственного служащего и оформляется в письменной форме.

5. Управление профилактики коррупционных и иных правонарушений администрации Губернатора и Правительства Кировской области (далее - управление) по решению Губернатора области, руководителя администрации Губернатора и Правительства Кировской области осуществляет проверку:

(в ред. [Указа](#) Губернатора Кировской области от 03.12.2019 [N 168](#))

5.1. Достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей государственной гражданской службы, назначение на которые и освобождение от которых осуществляются Губернатором области, а также сведений, представляемых указанными гражданами в соответствии с нормативными правовыми актами.

(в ред. Указов Губернатора Кировской области от 14.04.2015 [N 84](#), от 03.12.2019 [N 168](#))

5.2. Достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых государственными служащими, замещающими должности государственной гражданской службы, указанные в [подпункте 5.1](#) настоящего Положения.

(в ред. [Указа](#) Губернатора Кировской области от 14.04.2015 [N 84](#))

5.3. Соблюдения государственными служащими, замещающими должности государственной гражданской службы, указанные в [подпункте 5.1](#) настоящего Положения, требований к служебному поведению.

6. Кадровые службы органов исполнительной власти области по решению руководителя либо должностного лица, уполномоченного руководителем соответствующего органа исполнительной власти области, осуществляют проверку:

6.1. Достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей государственной гражданской службы, назначение на которые и освобождение от которых осуществляются руководителем соответствующего органа исполнительной власти области или уполномоченными им лицами, а также сведений, представляемых указанными гражданами в соответствии с нормативными правовыми актами.

(в ред. [Указа](#) Губернатора Кировской области от 14.04.2015 [N 84](#))

6.2. Достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых государственными служащими, замещающими должности государственной гражданской службы, указанные в [подпункте 6.1](#) настоящего Положения.

(в ред. [Указа](#) Губернатора Кировской области от 14.04.2015 [N 84](#))

6.3. Соблюдения государственными служащими, замещающими должности государственной гражданской службы, указанные в [подпункте 6.1](#) настоящего Положения, требований к служебному поведению.

7. Исключен. - [Указ](#) Губернатора Кировской области от 19.04.2012 [N 48](#).

8. Основанием для осуществления проверки, предусмотренной [пунктом 1](#) настоящего Положения, является достаточная информация, представленная в письменном виде в

установленном порядке:

правоохранительными органами, иными государственными органами, органами местного самоуправления и их должностными лицами;

работниками кадровых служб государственных органов Кировской области, ответственными за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений, либо должностными лицами кадровых служб указанных органов, ответственными за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений;

постоянно действующими руководящими органами политических партий (их региональных отделений) и зарегистрированных в соответствии с законом иных общероссийских, межрегиональных и региональных общественных объединений, не являющихся политическими партиями;

Общественной палатой Российской Федерации и Общественной палатой Кировской области;

общероссийскими средствами массовой информации.

(п. 8 в ред. [Указа](#) Губернатора Кировской области от 19.04.2012 N 48)

9. Информация анонимного характера не может служить основанием для проверки.

10. Проверка осуществляется в срок, не превышающий 60 дней со дня принятия решения о ее проведении. Срок проверки может быть продлен до 90 дней лицами, принявшими решение о ее проведении.

11. Управление и кадровые службы органов исполнительной власти области осуществляют проверки достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей государственной гражданской службы Кировской области, и государственными гражданскими служащими Кировской области, сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей государственной гражданской службы Кировской области, в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации и Кировской области, проверки соблюдения государственными гражданскими служащими Кировской области требований к служебному поведению, а также проверки соблюдения гражданами, замещавшими должности государственной гражданской службы Кировской области, ограничений при заключении ими после ухода с государственной гражданской службы Кировской области трудового договора и (или) гражданско-правового договора в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации и Кировской области.

(в ред. [Указов](#) Губернатора Кировской области от 10.06.2014 [N 96](#), от 14.04.2015 [N 84](#))

12. При осуществлении проверок, предусмотренных [пунктом 11](#) настоящего Положения, должностные лица управления, кадровых служб органов исполнительной власти области вправе:
(в ред. [Указа](#) Губернатора Кировской области от 03.12.2019 N 168)

12.1. Проводить беседу с гражданином или государственным служащим.

12.2. Изучать представленные гражданином или государственным служащим сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и дополнительные материалы.

(в ред. [Указов](#) Губернатора Кировской области от 19.04.2012 [N 48](#), от 14.04.2015 [N 84](#))

12.3. Получать от гражданина или государственного служащего пояснения по представленным им сведениям о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и материалам.

(в ред. [Указов](#) Губернатора Кировской области от 19.04.2012 [N 48](#), от 14.04.2015 [N 84](#))

12.4. Направлять в установленном порядке запрос в органы прокуратуры Российской Федерации, иные федеральные государственные органы, государственные органы Кировской области, территориальные органы федеральных государственных органов, органы местного самоуправления, на предприятия, в учреждения, организации и общественные объединения (далее - государственные органы и организации) об имеющихся у них сведениях о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера гражданина или государственного служащего Кировской области, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей; о достоверности и полноте сведений, представленных гражданином в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации и Кировской области; о соблюдении государственным служащим требований к служебному поведению.
(в ред. Указов Губернатора Кировской области от 25.01.2012 N 8, от 14.04.2015 N 84)

12.5. Наводить справки у физических лиц и получать от них информацию с их согласия.

12.6. Осуществлять анализ сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей государственной гражданской службы Кировской области, и государственными гражданскими служащими Кировской области, сведений о соблюдении государственными гражданскими служащими Кировской области требований к служебному поведению, о предотвращении или урегулировании конфликта интересов и соблюдении установленных для них запретов, ограничений и обязанностей, а также сведений о соблюдении гражданами, замещавшими должности государственной гражданской службы Кировской области, ограничений при заключении ими после ухода с государственной гражданской службы Кировской области трудового договора и (или) гражданско-правового договора в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации и Кировской области.
(в ред. Указов Губернатора Кировской области от 10.06.2014 N 96, от 14.04.2015 N 84)

13. В запросе, предусмотренном [подпунктом 12.4](#) настоящего Положения, указываются:

фамилия, имя, отчество руководителя государственного органа или организации, в которые направляется запрос;

нормативный правовой акт, на основании которого направляется запрос;

фамилия, имя, отчество, дата и место рождения, место регистрации, жительства и (или) пребывания, должность и место работы (службы), вид и реквизиты документа, удостоверяющего личность, гражданина или государственного служащего, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера которых проверяются, гражданина, представившего сведения в соответствии с нормативными правовыми актами, полнота и достоверность которых проверяются, либо государственного служащего, в отношении которого имеются сведения о несоблюдении им требований к служебному поведению;
(в ред. Указов Губернатора Кировской области от 25.04.2013 N 60, от 14.04.2015 N 84)

содержание и объем сведений, подлежащих проверке;

срок представления запрашиваемых сведений;

фамилия, инициалы и номер телефона государственного служащего, подготовившего запрос;

идентификационный номер налогоплательщика (в случае направления запроса в налоговые органы Российской Федерации);
(абзац введен [Указом](#) Губернатора Кировской области от 25.04.2013 N 60)

другие необходимые сведения.

14. Запросы (кроме запросов в кредитные организации, налоговые органы Российской Федерации и органы, осуществляющие государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним) направляются руководителем органа исполнительной власти области или уполномоченным им должностным лицом.
(в ред. [Указа](#) Губернатора Кировской области от 25.04.2013 N 60)

14-1. Запросы в налоговые органы Российской Федерации и органы, осуществляющие государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним, направляются:
(в ред. [Указа](#) Губернатора Кировской области от 03.12.2019 N 168)

14-1.1. Губернатором Кировской области или по решению Губернатора Кировской области вице-губернатором Кировской области в отношении граждан, претендующих на замещение должностей, и государственных гражданских служащих, замещающих должности, назначение на которые и освобождение от которых осуществляется Губернатором области.
(в ред. Указов Губернатора Кировской области от 17.05.2019 N 67, от 03.12.2019 N 168)

14-1.2. Губернатором Кировской области, Председателем Правительства Кировской области, вице-губернатором Кировской области, первым заместителем Председателя Правительства области, заместителями Председателя Правительства области в отношении граждан, претендующих на замещение должностей, и государственных гражданских служащих, замещающих должности в органах исполнительной власти Кировской области, работу которых они курируют в соответствии с распределением обязанностей между Председателем Правительства Кировской области, вице-губернатором Кировской области, первым заместителем Председателя Правительства области и заместителями Председателя Правительства области, утвержденным распоряжением Губернатора Кировской области.
(пп. 14-1.2 в ред. [Указа](#) Губернатора Кировской области от 17.05.2019 N 67)
(п. 14-1 введен [Указом](#) Губернатора Кировской области от 25.04.2013 N 60)

14-2. Запросы в кредитные организации направляются Губернатором Кировской области.
(п. 14-2 введен [Указом](#) Губернатора Кировской области от 03.12.2019 N 168)

15. Руководители государственных органов и организаций, в адрес которых поступил запрос, организуют исполнение запроса в соответствии с федеральными законами и иными нормативными правовыми актами и представляют запрашиваемую информацию.

16. Государственные органы (включая территориальные органы федеральных органов исполнительной власти, уполномоченные на осуществление оперативно-розыскной деятельности) и организации, их должностные лица исполняют запрос в срок, указанный в нем. При этом срок исполнения запроса не должен превышать 30 дней со дня его поступления в соответствующий государственный орган или организацию. В исключительных случаях срок исполнения запроса может быть продлен до 60 дней с согласия должностного лица, направившего запрос.

17. Руководитель соответствующего органа исполнительной власти области обеспечивает:

17.1. Уведомление в письменной форме государственного служащего о начале в отношении его проверки и разъяснение ему содержания [подпункта 17.2](#) настоящего Положения - в течение двух рабочих дней со дня получения соответствующего решения.

17.2. Проведение в случае обращения государственного служащего беседы с ним, в ходе которой он должен быть проинформирован о том, какие сведения, представляемые им в соответствии с настоящим Положением, и соблюдение каких требований к служебному поведению подлежат проверке, - в течение семи рабочих дней со дня обращения государственного служащего, а при наличии уважительной причины - в срок, согласованный с государственным служащим.

18. По окончании проверки управление, кадровая служба соответствующего органа исполнительной власти области обязаны ознакомить государственного служащего с результатами

проверки с соблюдением законодательства о государственной тайне.

19. Государственный служащий вправе:

давать пояснения в письменной форме (в ходе проверки; по вопросам, указанным в [подпункте 17.2](#) настоящего Положения; по результатам проверки);

представлять дополнительные материалы и давать по ним пояснения в письменной форме;

обращаться в управление или в соответствующие кадровые службы органов исполнительной власти области с подлежащим удовлетворению ходатайством о проведении с ним беседы по вопросам, указанным в [подпункте 17.2](#) настоящего Положения.

(в ред. [Указа](#) Губернатора Кировской области от 03.12.2019 N 168)

20. Пояснения, указанные в [пункте 19](#) настоящего Положения, приобщаются к материалам проверки.

21. На период проведения проверки государственный служащий может быть отстранен от замещаемой должности государственной гражданской службы на срок, не превышающий 60 дней со дня принятия решения о ее проведении. Указанный срок может быть продлен до 90 дней лицом, принявшим решение о проведении проверки.

На период отстранения государственного служащего от замещаемой должности государственной гражданской службы денежное содержание по замещаемой им должности сохраняется.

22. Управление и кадровые службы органов исполнительной власти области представляют лицу, принявшему решение о проведении проверки, доклад о ее результатах.

23. По результатам проверки должностному лицу, уполномоченному назначать гражданина на должность государственной гражданской службы или назначившему государственного гражданского служащего на должность государственной гражданской службы, в установленном порядке представляется доклад. При этом в докладе должно содержаться одно из следующих предложений:

о назначении гражданина на должность государственной гражданской службы;

об отказе гражданину в назначении на должность государственной гражданской службы;

об отсутствии оснований для применения к государственному гражданскому служащему мер юридической ответственности;

о применении к государственному гражданскому служащему мер юридической ответственности;

о представлении материалов проверки в соответствующую комиссию по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих и урегулированию конфликта интересов.

(п. 23 в ред. [Указа](#) Губернатора Кировской области от 19.04.2012 N 48)

24. Сведения о результатах проверки с письменного согласия лица, принявшего решение о ее проведении, представляются управлением или кадровой службой соответствующего органа исполнительной власти области с одновременным уведомлением об этом гражданина или государственного служащего, в отношении которых проводилась проверка, правоохранительным и налоговым органам, постоянно действующим руководящим органам региональных отделений политических партий и зарегистрированных в соответствии с законом региональных отделений

иных общероссийских общественных объединений, не являющихся политическими партиями, и Общественной палате Кировской области, представившим информацию, явившуюся основанием для проведения проверки, с соблюдением законодательства Российской Федерации о персональных данных и государственной тайне.

25. При установлении в ходе проверки обстоятельств, свидетельствующих о наличии признаков преступления или административного правонарушения, материалы об этом представляются в государственные органы в соответствии с их компетенцией.

26. Должностное лицо, уполномоченное назначать гражданина на должность государственной гражданской службы или назначившее государственного гражданского служащего на должность государственной гражданской службы, рассмотрев доклад и соответствующее предложение, указанные в [пункте 23](#) настоящего Положения, принимает одно из следующих решений:

назначить гражданина на должность государственной гражданской службы;

отказать гражданину в назначении на должность государственной гражданской службы;

применить к государственному гражданскому служащему меры юридической ответственности;

представить материалы проверки в соответствующую комиссию по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих и урегулированию конфликта интересов.

(п. 26 в ред. [Указа](#) Губернатора Кировской области от 19.04.2012 N 48)

27. Подлинники справок о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, поступивших в управление и кадровые службы соответствующих органов исполнительной власти области в соответствии с [Указом](#) Губернатора области от 18.08.2009 N 68 "О представлении гражданами, претендующими на замещение должностей государственной гражданской службы Кировской области, и государственными гражданскими служащими Кировской области сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера", по окончании календарного года приобщаются к личным делам.

(в ред. [Указа](#) Губернатора Кировской области от 14.04.2015 N 84)

28. Материалы проверки хранятся в управлении и (или) в кадровых службах органов исполнительной власти области в течение трех лет со дня ее окончания, после чего передаются в архив.
