

Объявляется конкурсный отбор для предоставления гранта в форме субсидии из областного бюджета на реализацию в 2021 – 2023 годах мероприятий региональной программы «Повышение финансовой грамотности населения Кировской области» на 2020 – 2023 годы

Министерство финансов Кировской области (далее – министерство) объявляет о проведении конкурсного отбора среди федеральных государственных образовательных организаций высшего образования, расположенных на территории Кировской области, для предоставления гранта в форме субсидии из областного бюджета на реализацию в 2021 – 2023 годах мероприятий региональной программы «Повышение финансовой грамотности населения Кировской области» на 2020 – 2023 годы (далее – конкурсный отбор), утвержденной постановлением Правительства Кировской области от 13.04.2020 № 146-П «Об утверждении региональной программы «Повышение финансовой грамотности населения Кировской области» на 2020 – 2023 годы».

Конкурсный отбор осуществляется на основании Порядка предоставления гранта в форме субсидии из областного бюджета на реализацию в 2021 – 2023 годах мероприятий региональной программы «Повышение финансовой грамотности населения Кировской области» на 2020 – 2023 годы, утвержденного постановлением Правительства Кировской области от 14.05.2021 № 245-П (далее – Порядок).

Информация о конкурсном отборе, в том числе настоящее объявление о проведении конкурсного отбора и протокол конкурсной комиссии о результатах конкурсного отбора, размещается на официальном сайте министерства – <http://minfin.kirov.ru/> в разделе «Финансовая грамотность», в подразделе «Региональная программа».

1. Сроки проведения конкурсного отбора, наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты министерства

Дата и время начала подачи конкурсных заявок – 18 мая 2021 года с 09.00 по московскому времени.

Дата и время окончания подачи конкурсных заявок – 18 июня 2021 года до 18.00 по московскому времени.

Конкурсная заявка на бумажном и на электронном носителе направляется в министерство по адресу: 610019, г. Киров, ул. Карла Либкнехта, 69, здание № 2 Правительства области (вход со стороны Театральной площади), кабинет 322 (в рабочие дни с понедельника по четверг с 09.00 до 18.00, перерыв с 12.30 до 13.18, в пятницу – с 09.00 до 17.00, перерыв с 12.30 до 13.18).

Адрес местонахождения и почтовый адрес министерства совпадают.

Гражданский служащий министерства, ответственный за прием конкурсных

заявок – главный специалист-эксперт отдела долговой политики министерства: Нелюбина Татьяна Владимировна, тел.: 8 (8332) 20-84-51, адрес электронной почты: gosdolg@depfin.kirov.ru.

Подача конкурсной заявки после даты и времени, определенных для подачи конкурсных заявок в настоящем объявлении, является основанием для отклонения министерством конкурсной заявки.

2. Требования к участникам конкурсного отбора

В конкурсном отборе могут принимать участие федеральные государственные образовательные организации высшего образования, расположенные на территории Кировской области и осуществляющие образовательную деятельность на территории Кировской области (далее – образовательные организации), которые на 1-е число месяца подачи конкурсной заявки, соответствуют следующим требованиям:

2.1. Не имеют неисполненных обязанностей по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах.

2.2. Не находятся в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником конкурсного отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении них не введена процедура банкротства, а также их деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

2.3. Не являются иностранными юридическими лицами, а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов.

2.4. Не являются получателями средств из областного бюджета на цель, предусмотренную настоящим Порядком, на основании иных нормативных правовых актов Кировской области.

3. Перечень и порядок предоставления документов для участия в конкурсном отборе

Для участия в конкурсном отборе образовательные организации в установленный настоящим объявлением срок, представляют в министерство на бумажном носителе и в электронной форме на электронном носителе конкурсную заявку, в состав которой входят следующие документы:

3.1. Заявка на участие в конкурсном отборе для предоставления гранта из областного бюджета на реализацию в 2021 – 2023 годах мероприятий региональной программы «Повышение финансовой грамотности населения Кировской области» на 2020 – 2023 годы согласно [приложению № 1 Порядка](#).

3.2. Копии учредительных документов образовательной организации, в том числе с внесенными в них изменениями и дополнениями (при их наличии), заверенные подписью руководителя образовательной организации (уполномоченного им лица) и печатью образовательной организации (при наличии).

3.3. Доверенность или иной документ, удостоверяющий полномочия уполномоченного представителя образовательной организации, не являющегося его руководителем, выданный в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, на подписание документов, связанных с участием в конкурсном отборе (при необходимости).

3.4. Справка налогового органа об отсутствии (наличии) у образовательной организации задолженности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов в соответствии с законодательством Российской Федерации (далее – справка налогового органа) по состоянию на 1-е число месяца подачи конкурсной заявки.

3.5. Информация о наличии у образовательной организации ресурсов, необходимых для успешной реализации мероприятий Программы:

кадрового состава (сотрудников финансовой и экономической направленности);

материально-технических ресурсов;

научно-методических ресурсов (комплектов методических рекомендаций (учебно-методических пособий), методических материалов (научно-популярных пособий) в области финансов и экономики, изданных образовательной организацией за период с 2015 по 2020 год);

информационных ресурсов (официального сайта, профильных страниц в социальных сетях по финансовой грамотности и иных общедоступных информационных ресурсов).

3.6. Информация о наличии у образовательной организации опыта в организации и проведении мероприятий по повышению финансовой грамотности населения за период с 2015 по 2020 год с указанием количества проведенных мероприятий, а также подробная информация о проделанной работе в области финансового просвещения населения со ссылками на средства массовой

информации, на официальный сайт образовательной организации, на которых такая информация размещена.

3.7. Копии благодарственных писем, дипломов, наград у образовательной организации (сотрудников образовательной организации) за проведение мероприятий по повышению финансовой грамотности населения за период с 2015 по 2020 год, заверенные руководителем образовательной организации (уполномоченным им лицом).

3.8. Программа реализации в 2021 – 2023 годах образовательной организацией мероприятий региональной программы «Повышение финансовой грамотности населения Кировской области» на 2020 – 2023 годы согласно [приложению № 2 Порядка.](#)

3.9. Согласие органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя в отношении образовательной организации, на участие образовательной организации в конкурсном отборе, оформленное на бланке указанного органа.

Конкурсная заявка, представленная в электронной форме (в одном из указанных форматов – pdf, jpg, gif, tif, png) должна соответствовать конкурсной заявке, представленной на бумажном носителе.

Образовательная организация может подать только одну конкурсную заявку на участие в конкурсном отборе.

Ответственность за достоверность сведений и подлинность представленных документов несет образовательная организация.

Все расходы, связанные с подготовкой и представлением в министерство конкурсной заявки, несет образовательная организация.

Конкурсная заявка образовательной организацией на бумажном и на электронном носителях может быть представлена в министерство посредством почтовой, курьерской связи или нарочным способом.

Датой представления конкурсной заявки является дата ее регистрации в министерстве.

4. Порядок отзыва и возврата образовательным организациям конкурсных заявок, внесения образовательными организациями изменений в конкурсные заявки

4.1. Конкурсная заявка может быть отозвана образовательной организацией до даты окончания подачи конкурсных заявок, установленной в настоящем объявлении, путем направления в министерство соответствующего письменного обращения руководителя образовательной организации (уполномоченного им лица).

Министерство обеспечивает возврат конкурсной заявки на участие в конкурсном отборе в срок не позднее пяти рабочих дней со дня представления обращения об отзыве конкурсной заявки от образовательной организации.

4.2. Внесение изменений в конкурсную заявку образовательной организации осуществляется путем отзыва образовательной организацией конкурсной заявки, внесения в нее изменений и повторного ее направления в министерство до даты окончания подачи конкурсных заявок.

5. Порядок предоставления образовательным организациям разъяснений положений объявления с указанием даты начала и даты окончания такого предоставления

Образовательная организация вправе в сроки проведения конкурсного отбора, указанного в настоящем объявлении, получить разъяснения положений объявления путем направления письменного обращения или обращения в форме электронного документа в министерство.

При этом образовательная организация может направить не более 3 обращений о разъяснении положений объявления. Указанное обращение направляется не позднее, чем за 5 дней до даты окончания срока подачи конкурсных заявок.

Министерство в течение 2 рабочих дней со дня поступления обращения образовательной организации рассматривает и направляет ответ в форме, в которой было направлено обращение.

6. Правила рассмотрения и оценки конкурсных заявок образовательных организаций

Министерство в течение 5 рабочих дней с даты окончания подачи конкурсных заявок осуществляет проверку на комплектность и соответствие поданных конкурсных заявок и образовательных организаций требованиям, установленным настоящим Порядком.

По итогам проверки конкурсных заявок министерство не позднее 10 рабочих дней с даты окончания подачи конкурсных заявок направляет образовательным организациям, в отношении которых принято решение об отказе в допуске к участию в конкурсном отборе, письменные уведомления о принятом решении с указанием причин отказа.

Конкурсные заявки, допущенные к участию в конкурсном отборе, и конкурсные заявки, в отношении которых принято решение об отказе в допуске к участию в конкурсном отборе, образовательным организациям не возвращаются.

Оценка конкурсных заявок образовательных организаций осуществляется в соответствии с пунктами 2.22 – 2.26 Порядка.

Допущенные к участию в конкурсном отборе конкурсные заявки оцениваются каждым членом конкурсной комиссии в соответствии с критериями оценки конкурсных заявок согласно [приложению № 3 Порядка](#).

Результаты оценки конкурсных заявок отражаются в анкете члена конкурсной комиссии.

Министерство на основании полученных анкет формирует сводную информацию по оценке конкурсных заявок.

На основании результатов оценки конкурсных заявок конкурсная комиссия присваивает каждой конкурсной заявке порядковый номер в порядке уменьшения количества набранных баллов. Конкурсной заявке, в которой содержится наибольшее количество баллов, присваивается первый номер.

Победителем конкурсного отбора признается участник конкурсного отбора, конкурсной заявке которого будет присвоен первый номер.

Конкурсный отбор признается несостоявшимся в случае, если не подано ни одной конкурсной заявки.

В случае если на конкурсный отбор подана только одна конкурсная заявка, отвечающая требованиям Порядка, участник конкурса, подавший данную конкурсную заявку, признается победителем конкурсного отбора.

7. Порядок и сроки подписания соглашения о предоставлении гранта

Соглашение о предоставлении гранта заключается ежегодно на 2021, 2022 и 2023 годы в пределах размера гранта, предусмотренного на каждый год.

В 2021 году министерство в срок не позднее 10 рабочих дней со дня подписания протокола конкурсной комиссии направляет победителю конкурсного отбора проект соглашения о предоставлении гранта в 2 экземплярах для подписания.

В 2022-2023 годах проект соглашения направляется министерством победителю конкурсного отбора не позднее 1 февраля текущего года.

В течение 10 рабочих дней со дня получения проекта соглашения победитель конкурсного отбора подписывает проект соглашения в 2 экземплярах и направляет их в министерство, а также справку налогового органа по состоянию на 1-е число месяца заключения соглашения, подтверждающую выполнение условия, указанного в пункте 3.1 Порядка и документ, указанный в подпункте 2.5.3 Порядка (при необходимости).

В 2021 году победитель конкурсного отбора в течение 5 рабочих дней после заключения соглашения направляет в министерство смету расходов на проведение в 2021 – 2023 годах мероприятий региональной программы «Повышение финансовой грамотности населения Кировской области» на 2020 – 2023 годы (далее – смета расходов) согласно приложению № 6 Порядка.

8. Условие признания победителя конкурсного отбора уклонившимся от заключения соглашения

Победитель конкурсного отбора считается уклонившимся от заключения соглашения, если в течение 10 рабочих дней со дня получения проекта соглашения не направит в министерство подписанные проект соглашения в 2 экземплярах, и документы, указанные в пункте 3.2 Порядка.

В случае уклонения победителя конкурсного отбора от заключения соглашения право заключения такого соглашения предоставляется другому участнику конкурсного отбора, конкурсной заявке которого присвоен следующий порядковый номер, согласно протоколу конкурсной комиссии о результатах конкурсного отбора, в порядке, определенном пунктом 3.2 Порядка.

9. Порядок перечисления гранта

Средства гранта перечисляются министерством победителю конкурсного отбора (далее – получатель субсидии) на лицевой счет по учету операций со средствами указанной субсидии, открытый в Управлении Федерального казначейства по Кировской области в установленном им порядке, если иное не установлено законодательством Российской Федерации, на основании платежных и иных документов, подтверждающих возникновение денежных обязательств, в рамках сметы расходов и в сроки, установленные соглашением.

Получатель субсидии обеспечивает ведение обособленного учета операций со средствами гранта на лицевом счете.

10. Результаты и показатели предоставления гранта

Результатами и показателями предоставления гранта являются:

результаты оценки уровня финансовой грамотности и финансового поведения населения, проживающего на территории Кировской области;

количество комплектов методических рекомендаций (учебно-методических пособий) по повышению финансовой грамотности населения для включения в образовательные программы общего, среднего профессионального и высшего образования;

количество методических материалов (научно-популярных пособий) по финансовой грамотности для граждан трудоспособного, предпенсионного и пенсионного возраста;

количество специалистов различных категорий, обученных по вопросам финансовой грамотности.

Формы документов для участия в конкурсном отборе для заполнения.